přijme zaměstnance na pozici

 **účetní**

(referent státní správy a samosprávy)

pro výkon činností na úseku finančního hospodaření a rozpočtových pravidel obce a dalších administrativních činností

**Platové zařazení:** 9. platová třída podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., a další náležitosti podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

 **Nástup:** 1. ledna 2023 (nebo dle dohody již 19.12.2022 pro možnost zapracování)

 **Pracovní poměr:** na dobu určitou, po roce s možností prodloužení na dobu neurčitou.

 **Požadavky:** min. střední vzdělání s maturitní zkouškou, znalost podvojného účetnictví, znalost mzdové problematiky, orientace v aktuální daňové problematice, dobrá znalost práce na PC, internet, elektronická pošta, praxe ve veřejné správě výhodou, ale není podmínkou, dobré právní povědomí, komunikativnost a vstřícný přístup k občanům, řidičský průkaz sk.B

Uchazeč musí být fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk.

**Výhodou je:** znalost účetnictví obcí, znalost zákona o obcích, rozpočtových pravidel územních celků, finanční kontrol a znalost účetního programu KEO4.

Pracovní náplň: Komplexní vedení účetnictví obce, komplexní vedení rozpočtu obce, daňová agenda, vypracování a podávání daňového přiznání, evidence majetku, závazků a pohledávek obce, inventarizace majetku, zpracování statistických výkazů, zajišťování platebního styku s bankami, další účetní a rozpočtové úkony a administrativní práce na obecním úřadě dle pokynů starosty.

 **K přihlášce se připojí tyto doklady:**

 - Životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech.

 - Výpis s evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce.

 - Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

 Žádosti o místo, životopis a ostatní doklady doručte osobně do kanceláře OÚ Milostín, datovou schránkou **ut7ak6m** , emailem: **starosta@obec-milostin.cz** nebo poštou na adresu: Obec Milostín, Milostín čp.38, 270 04 Hořesedly.

 **Lhůta pro podání přihlášky:** 12 prosince 2022.